

Conseil d'établissement 2020-2021

École Notre-Dame-du-Canada

Procès-verbal d'une séance ordinaire du conseil d'établissement de l'École Notre-Dame-du-Canada tenue par visioconférence le 19 mai 2021 de 18h33 à 19h50.

Sont présents :

Mme Mélissa Allaire, parent
Mme Mireille Larouche, parent
Mme Joanie Laroche, parent
Mme Jeanne Landry-Belleau, parent
Mme Amélie Bernard, parent
Mme Stéphanie Lavertu, enseignante
Mme Nathalie Ratté, responsable du service de garde
Mme Viviane Blanchette-Dimbeko, personnel professionnel
M. Sébastien Leclerc, éducateur au service de garde
Mme Marie-Eve D'Ascola, directrice

Était absente :

Mme Ruth Gendron, enseignante

Ouverture de la séance

À 18h33, la direction déclare la séance officiellement ouverte après avoir constaté que les membres présents forment quorum.

CE-20-21-30 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour.

1.	Mot de bienvenue
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour 📄
3.	Adoption et suivis au procès-verbal de la séance du 7 avril 2021 📄
Points de décision :	
4.	Matériel didactique et manuels scolaires pour 2021-2022 📄
5.	Frais chargés aux parents 📄
6.	Approbation de l'horaire et des activités de fin d'année
7.	Approbation de l'ouverture du service de garde juin et août 2021
8.	Plan d'action pour un milieu sain et sécuritaire 📄

9.	Rapport annuel du C.E. 2020-2021 
10.	Budget 2021-2022  
Points d'information :	
11.	Mot du représentant au comité de parents
12.	Bilan intimidation - résultats du questionnaire 
13.	Reddition de comptes  
14.	Autres sujets :
15.	Levée de la séance

Il est proposé par M. Sébastien Leclerc, et résolu que soit adopté l'ordre du jour avec les ajouts suivants :

10. Budget

14.1 Organisation scolaire

14.2 Récompense pour les membres du CÉ

14.3 Date de l'assemblée générale de parents 2021-2022

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-20-21-31 3. Adoption et suivis au procès-verbal de la séance du 7 avril 2021

Suivi au point 6 : Modification des tarifs sur le document des règles du service de garde pour suivre les changements du ministère.

Suite aux annonces ministérielles en lien avec le plan de déconfinement 21-22, Mme Allaire demande de pouvoir permettre les repas chauds, mais en éliminant les repas congelés. Il serait inscrit « les repas congelés sont interdits puisqu'ils prennent trop de temps à réchauffer ».

Il est proposé par Mme Stéphanie Lavertu, et résolu que soit adopté le procès-verbal avec les modifications effectuées séance tenante.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-20-21-32 4. Matériel didactique et manuels scolaires 2021-2022

Il est proposé par Mme Mélissa Allaire, et résolu que soit adopté le document du matériel didactique et des manuels scolaires 2021-2022 tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-20-21-33 5. Frais chargés aux parents

Il est proposé par Mme Nathalie Ratté, et résolu que soient adoptés les frais chargés aux parents 2021-2022 tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-20-21-34 6. Approbation de l'horaire et des activités de fin d'année

Il est proposé par Mme Jeanne Landry-Belleau, et résolu que soit adopté l'horaire continu pour le 23 juin 2021.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-20-21-35 7. Approbation de l'ouverture du service de garde juin et août 2021

Explication des dates des travaux sur le bâtiment et l'impact sur l'ouverture du service de garde. Il sera impossible d'ouvrir le service de garde lors des journées pédagogiques du mois de juin et du mois d'août 2021.

Plan A : Annonce aux parents d'ici à la fin de l'année scolaire que le service de garde sera fermé pour les journées pédagogiques du mois d'août.

Plan B : Si l'avancement des travaux le permet, un courriel sera envoyé aux parents leur annonçant l'ouverture du service de garde. Ce courriel contiendra le lien pour l'inscription.

Il est proposé par Mme Amélie Bernard, et résolu que soit adoptée la fermeture du service de garde lors des journées pédagogiques des mois de juin et août 2021.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-20-21-36 8. Plan d'action pour un milieu sain et sécuritaire

Il est proposé par Mme Mireille Laroche, et résolu que soit adopté le plan d'action pour un milieu sain et sécuritaire tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-20-21-37 9. Rapport annuel du C.E. 2020-2021

Il est proposé par Mme Nathalie Ratté, et résolu que soit adopté le rapport annuel du C.E 2020-2021 tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-20-21-38 10. Budget

Il est proposé par Mme Joannie Laroche, et résolu que soit adopté le budget 2021-2022 tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Points d'information :

11. Mot du représentant au comité de parents

Il n'y a pas eu de rencontre depuis la dernière réunion.

12. Bilan intimidation – résultat du questionnaire

Présentation du bilan intimidation.

13. Reddition de comptes

Présentation du tableau de reddition de compte en date du 19 mai 2021.

14. Autres sujets :

14.1 Organisation scolaire

On a quelques groupes en dépassement (maternelle 5 ans, 2^e année et 5^e année), mais avec un nombre très petit d'élèves en trop. Les appels au volontariat sont en court et certains élèves pourraient être désignés dans une autre école ou retournés dans leur école de bassin.

Aucun degré multiple n'est prévu pour 2021-2022 à ce jour.

CE-20-21-39 14.2 Récompenses pour les membres du C.É.

Il est proposé par M. Sébastien Leclerc, et résolu que soit adoptée la dépense de 25\$ par membre du CÉ (carte-cadeau) pour les remercier de leur implication tout au long de l'année.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-20-21-40 14.3 Assemblée générale des parents 2021-2022

Les parents qui veulent se présenter sur le conseil d'établissement devront se présenter lors de cette rencontre. La réunion sera le 1^{er} septembre à 18h.

CE-20-21-41 10. Levée de la séance

À 19h50 l'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par M. Sébastien Leclerc, et résolu que la séance soit levée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Marie-Eve D'Ascola
Directrice

Mélissa Allaire
Présidente